

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 21" муниципального образования городской  
округ Симферополь Республики Крым  
(МБОУ "СОШ № 21" Г. СИМФЕРОПОЛЬ)  
улица Красноармейская, д. 166, город Симферополь, Республика Крым,  
295001, Российская Федерация, тел./факс (0652)27-89-83  
ОГРН 1159102015610 ИНН/КПП 9102155183/910201001

«13» апреля 2020 г.

ПРИКАЗ

№ 58

Симферополь

**Об организации выплат денежной компенсации или обеспечении сухим пайком обучающихся 1-4 классов и обучающихся, отнесенных к льготным категориям (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей) на период действия режима «Повышенная готовность»**

На основании Постановления Совета министров Республики Крым от 10.04.2020 №204 с внесёнными изменениями в Государственную программу развития образования в Республике Крым, Постановления Администрации города Симферополя от 06 апреля 2020г. № 2381 «Об обеспечении питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить в период с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. обучающихся 1-4 классов и обучающихся, отнесенных к льготным категориям (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей) сухим пайком в соответствии с набором пищевых продуктов для формирования сухого пайка согласно приложению к Постановлению Совета министров Республики Крым от 28 января 2020 года № 24 «О внесении изменений в Постановление Совета министров Республики Крым от 11 февраля 2016 года № 40» либо выплату денежной компенсации за счет средств муниципального и республиканского бюджета.
2. Утвердить списки получателей сухого пайка (Приложение 1) либо денежной компенсации (Приложение 2).
3. Обеспечение сухим пайком либо выплата денежной компенсации прекращается в случае отчисления обучающегося из школы либо несоответствия обучающегося требованиям, установленным в пункте 1 настоящего приказа.

4. Сухие пайки выдаются родителям ( законным представителям) на основании документа, удостоверяющего личность, один раз в 10 дней.
5. Классным руководителям 1-4 классов (начальной школы) и 5-11 классов (среднее и старшее звено):
  - 5.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о выдаче сухого пайка для обучающихся 1-4 классов и обучающихся, отнесённых к льготным категориям ( по отдельному графику).
6. Классные руководители 1-11 классов несут ответственность за сбор документов для получения выплат денежных компенсаций или сухпайков.
7. Назначить ответственной за разработку графика выдачи сухого пайка зам. директора по ВР Шватченко Е.В.
  - 7.1. Организовать выдачу сухих пайков по утверждённому графику. (Приложение 3).
  - 7.2. Родители (законные представители) обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов, обучающихся льготных категорий, с которыми не было возможности выйти на связь администрации школы для оформления документов на выплату денежной компенсации или выдачи сухпайка, считать выбором - получение сухпайков (в связи с невозможностью получения номера банковской карты). Данной категории лиц, получение сухпайков осуществить после окончания действия режима «Повышенная готовность» (Приложение 4)
8. Социальному педагогу Анисимовой Е.В.:
  - 8.1. Составить и утвердить списки обучающихся получателей сухого пайка и денежной компенсации 1-4 классов и обучающихся, отнесенных к льготным категориям (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей).
  - 8.2. Собрать заявления от родителей (законных представителей) на получение либо сухого пайка, либо на получение денежной компенсации.

Родители (законные представители) пишут заявление только один раз на весь период действия режима «Повышенная готовность» или на выплату денежной компенсации, или на получение сухпайка (без возможности изменения).

Для получения денежной компенсации родители (законные представители) предоставляют следующий пакет документов:

    - заявление на получение денежной компенсации;
    - ксерокопию паспорта родителя (законного представителя);
    - номер банковской карты (ксерокопия);
    - договоры, реквизиты других отделений банков, кроме РНКБ.

Для получения сухпайка родители (законные представители) предоставляют заявление и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

8.3. Разработать приказы «Об обеспечении сухим пайком детей, отнесенных к льготным категориям» и «О выплате денежной компенсации за питание детям, отнесенных к льготным категориям» на основании заявлений родителей (законных представителей).

9. Назначить ответственной за правильность оформления документов на получения выплат денежных компенсаций или сухпайков социального педагога Анисимову Е.В.

10. Согласовать графики выдачи сухих пайков для обучающихся 1-4 классов и обучающихся, отнесенных к льготным категориям, с МУП «Горпищеторг».

11. Обеспечить соблюдение всех необходимых мер по профилактике и противодействию распространения коронавирусной инфекции, в том числе в отношении применения средств индивидуальной защиты сотрудниками школы, места приёма, хранения и выдачи сухих пайков.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

ОГРН  
1159102015610

В.В.Субоч

С приказом ознакомлены:

 Шватченко Е.В.

 Анисимова Е.В.

Исп.: Шватченко Е.В.  
+79787874498