



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 имени врача-терапевта
Холомянского Сергея Михайловича»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МБОУ «СОШ №21»
Г.СИМФЕРОПОЛЬ
_____ В.С. Свистунова
Протокол № 16
от « 22» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №21»
_____ В.В.Субоч
Приказ директора № 165
от « 22 » сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О платных дополнительных образовательных услугах
«Школа будущего первоклассника»»**

Симферополь
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 24.04.2020) «О защите прав потребителей», Постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 06.09.2021 года № 4881 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в частности предоставления платных образовательных услуг», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа

№ 21 имени врача-терапевта Холомянского Сергея Михайловича» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя), регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя, в части оказания платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее общеобразовательную дополнительную программу;

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании (далее – Договор).

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам) на договорной основе, предполагают использование государственного имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета по утверждённому перечню услуг.

1.7. МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя обязана

обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.8. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех сотрудников МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя.

1.9. Изменения, дополнения, корректировка разделов или отдельных пунктов Положения проходят согласование на совещании педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя.

2. Классификация платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие, оздоровительные и организационные.

2.1.1. Образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине;
- изучение элективных дисциплин и курсов, не предусмотренных учебным планом;
- изучение иностранных языков;
- подготовка к школе.

2.1.2. Развивающие услуги:

- кружки различной направленности;
- группы, студии, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей.

2.1.3. Оздоровительные услуги:

- спортивные секции по укреплению здоровья детей.

3. Порядок предоставления льгот

3.1. МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя самостоятельно определяет перечень льготных категорий обучающихся и размеры льгот при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя предусматривает 50% льготную оплату для следующих категорий воспитанников и обучающихся (на основании подтверждающего документа):

- детей из многодетных семей, в которых более 3 несовершеннолетних детей;
- детей из семей родителей-инвалидов;
- детей-инвалидов;
- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей сотрудников образовательной организации.

4. Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. В Уставе МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя определены виды деятельности, а также перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления.

4.2. Для организации платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя необходимо:

4.2.1. Провести изучение спроса востребованности платных образовательных услуг и контингента обучающихся.

4.2.2. Провести анализ материально-технической базы образовательной организации.

4.2.3. Создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.

4.2.4. Издать приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, подготовить расписание занятий, указать учебные аудитории, где будут проводиться занятия.

4.2.5. Оформить договор с Заказчиком (родители, законные представители) на оказание платных дополнительных образовательных услуг (Приложение № 1).

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утверждённые им учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

4.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя при наличии:

- лицензии на образовательную деятельность;
- общеобразовательных дополнительных программ;
- договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг, заключённых с Заказчиком.

4.5. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются директором МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя.

4.6. МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения требования информационной открытости МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя обеспечивает открытость и доступность документов:

4.7.1. Наименование и местонахождения учреждения (организации), сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

4.7.2. Утверждённый перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых за плату только с согласия Заказчика, и порядок их предоставления.

4.7.3. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4.7.4. Образец договора оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.7.5. Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

4.7.6. Информацию по требованию Заказчика в соответствии с законодательством и другие относящиеся к договору и соответствующей платной дополнительной образовательной услуге сведения.

4.8. Расчет цены платной образовательной услуги на одного обучающегося за 1 занятие производится по формуле:

$Ц_{пдоу} = C_c$, где:

$Ц_{пдоу}$ - цена платной образовательной услуги на 1 обучающегося за 1 занятие (руб.);

C_c - себестоимость платной образовательной услуги на 1 обучающегося за 1 занятие (руб.).

Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

- расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-хозяйственному персоналу, а также выплату стимулирующих выплат (премиальный фонд), начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты, в которые входят: расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договору или плану финансово-хозяйственной деятельности); расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

4.9. Себестоимость платной образовательной услуги в расчете (калькуляции) на одного потребителя ($C_{у п}$) определяется как частное от деления общей суммы затрат по платным образовательным услугам к общему количеству потребителей платных образовательных услуг (K):

$C_{у п} = C_{у} / K$, где:

$C_{у}$ - себестоимость услуги;

$C_{у} = (З_{п} + З_{о} - З_{а} + Н_{з} + М_{з}) / K$

5. Порядок заключения договора.

5.1. МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя обязано заключить договор с Заказчиком на оказание выбранной Заказчиком услуги из утверждённого перечня услуг, оно не вправе оказать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг заявитель обращается с заявлением об оказании платных образовательных услуг. К заявлению прилагаются свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия и подлинник) или паспорт для достигших возраста 14 лет; паспорт (ксерокопия и подлинник) одного из родителей (законных представителей); для льготных категорий подтверждающий документ.

5.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- е) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии с приложениями на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) по всем фактическим адресам (перечисление адресов);
- и) вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5.5. Оплата за образовательные услуги производится по безналичному расчёту в сроки, определённые в договоре об оказании платных образовательных услуг.

5.6. При безналичном расчёте Заказчик предъявляет ответственному за платные образовательные услуги квитанцию платёжного поручения с отметкой банка.

5.7. Централизованная бухгалтерия г. Симферополя ведёт учёт и отчётность по платным образовательным услугам, составляет требуемую отчётность.

5.8. Денежные средства поступают на счёт МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя и расходуются согласно учреждённой директором смете.

5.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определённые договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном общеобразовательными программами (частью общеобразовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены всрок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

б.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

б.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по общеобразовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приёма в МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя, повлёкшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий(бездействия) Обучающегося.

7. Порядок контроля над оказанием платных дополнительных образовательных услуг, поступлением и расходованием полученных от них средств.

7.1. МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя ведёт отчётность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным услугам и предоставляет соответствующую отчётность в установленном законодательством порядке.

7.2. Средства, полученные от платных образовательных услуг на основании утвержденных директором МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя смет, распределяются следующим образом:

- на вознаграждение педагогов, административного, технического и обслуживающего персонала (участвующих в организации и проведении данных услуг);
- на приобретение основных средств учреждения.

8. Порядок рассмотрения споров.

8.1. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг, могут быть разрешены:

- а) по согласованию сторон;
- б) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается директором.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о платных дополнительных образовательных услугах МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя вступает в силу с 25 сентября 2023,

принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.