МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 21»
г.Симферополь
Протокол № 12 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ № 21»
г.Симферополь
_____ Субоч В.В..
Пр. № 117 от 28.08. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

г. Симферополь
2020

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение обеспечивает конституционное право граждан на общедоступное бесплатное образование, защиту прав и интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации (далее – ОО).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОО.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся ОО осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской федерации» Приказом Министерства образования Российской Федерации №1015 от 30 августа 2013 года «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом ОО.

1.4. Настоящее Положение доводится руководителями школьных отделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

II. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся 2-8,10 классов, освоившие в полном объёме образовательные программы за учебный год, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета приказом директора.

Все обучающиеся 1 класса переводятся во второй класс.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение и родители обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию задолженности приоритетно несут родители.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося

назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.5. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.7. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другую образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- в специальное (коррекционное) учреждение или класс корректирующего характера по решению психолого-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей).

2.8. Обучающийся может быть переведен в другое школьное отделение или в другой класс внутри школьного отделения в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данной организации норматива.

2.9. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую, из одного школьного отделения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.10. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.11. При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, медицинская карта. ОО выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения о зачислении учащегося в другую образовательную организацию.

2.12. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ОО.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ«СОШ № 21»:

• в связи с получением образования (завершением обучения);
• досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

3.2.1. по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
3.2.2. по инициативе ОО в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.
3.3. При досрочном отчислении из ОО по основаниям, установленным п.3.2.1, родители (законные представители) подают в МБОУ «СОШ № 21» заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках при наличии справки о зачислении обучающегося в контингент другой образовательной организации.
В заявлении указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
б) дата и место рождения;
в) класс обучения;
г) причины оставления ОО.
3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из ОО как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении учащегося из ОО с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.
3.7. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении

или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

II. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление учащегося в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОО.

4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО.

4.5. Решение о восстановлении учащегося принимает директор ОО, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в ОО заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. обучающимся, восстановленным в ОО и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Директор В.В.Субоч