

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
№ 15 от 28.08.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №21им. С.М.  
Холомянского» г. Симферополя  
\_\_\_\_\_ В.В. Субоч  
Приказ № 148 от 30.08.2023

---

## ПОЛОЖЕНИЕ

обэлектроннойинформационно-образовательнойсреде  
муниципальногобюджетногообщеобразовательногоучреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 21 имени врача-терапевта Холомянского Сергея Михайловича» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

### 1. Общеположения

1.1. Положениеобэлектроннойинформационно-образовательнойсредемуниципальногобюджетногообщеобразовательногоучреждения«Средняя общеобразовательная школа № 21 имени врача-терапевта Холомянского Сергея Михайловича» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым(далее—Положение)

— устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательнойсреды (далее-ЭИОС) школы;

— устанавливаеттребованиякфункционированиюЭИОСшколы;

— регулируетпорядокиформыдоступакресурсам,системамивеб-сервисамЭИОСшколы;

— определяетправаиответственностьпользователейЭИОСшколы.

1.2. Положениеразработановсоответствиис:

- Федеральнымзакономот29.12.2012№273-ФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации»;

- Федеральнымзакономот27.07.2006№149-

ФЗ«Обинформации,информационныхтехнологияхио защитеинформации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. От 24.04.2020) «О персональных данных»;

- постановлениеПравительстваРФот20.10.2021№1802«ОбутвержденииПравилразмещения аофициальномсайтеобразовательнойорганизацииинформационно-телекоммуникационнойсети«Интернет»иобновленияинформациобобразовательнойорганизации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положенийнекоторыхактовПравительстваРоссийскойФедерации»;

- Уставоммуниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени врача-терапевта Холомянского Сергея Михайловича» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым(далее Школы);

- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.3. Электроннаяинформационно-образовательнаясредашколы(ЭИОС)-информационно-образовательноепространство,системно-организованнаясовокупностьинформационного,техническогоиучебно-методическогообеспечения,представленноговэлектронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронныеобразовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредствиобеспечивающего

освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Школы и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

## **2. Цели задачи**

2.1. Целью формирования ЭИОС Школы является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

### **2.2. Основные задачи:**

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Школы, так и вне ее к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

### **2.3. Основные принципы функционирования:**

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

## **3. Формирование и функционирование**

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Школы обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождения курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами Школы;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями Школы в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов, модулей и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

3.7. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в Школе.

#### **4. Структура ЭИОС**

4.1. Основными компонентами ЭИОС Школы являются:

- официальный сайт Школы (<https://sim21.crimea-school.ru/>);
- ГИС в сфере образования (<https://edu.rk.gov.ru/authorize>) подсистема «Учёт контингента обучающихся», модули Электронный журнал, Электронный дневник;
- корпоративная почта Школы [school20\\_Simferopol@crimeaedu.ru](mailto:school20_Simferopol@crimeaedu.ru);
- профиль школы на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум» ([sferum.ru](http://sferum.ru));
- локальная сеть Школы;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключёнными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

4.2.1. Сайт Школы обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС Школы. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Школы. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.2.2. ГИС в сфере образования: «Электронный журнал» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, баз данных обучающихся, баз данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов; подсистема «Учёт контингента обучающихся» предназначена для автоматизированного сбора, хранения и анализа информации об образовательных организациях и о контингенте обучающихся;

4.2.3. Профиль школы на ИКОП «Сферум» обеспечивает закрытое образовательное пространство для коммуникации педагогов, учеников и их родителей.

4.2.4. Корпоративная почта Школы обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками Школы. Иные компоненты, необходимые для организации учебного

процесса взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями Школы.

## **5. Требования к функционированию ЭИОС Школы**

5.2. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем в веб-сервисов ЭИОС Школы, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по ограничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети Школы;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям Школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС Школы.

5.3. Требования по ограничению доступа учитывают:

5.3.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя элемента (его части) на этапе разработки/или подключения пользователя/или элемента ЭИОС Школы.

5.3.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.3.3. Элементы ЭИОС Школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждого индивидуального логина и пароля.

5.3.4. Привилегии пользователя назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Школы.

5.4. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1. Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу системы ЭИОС Школы, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.4.2. Все серверное оборудование Школы должно иметь средства отката устойчивого хранения и восстановления данных.

5.5. Требования к локальной сети Школы.

5.5.1. Все компьютеры Школы должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен корпоративной вычислительной сетью постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИРи ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям Школы.

5.6.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Школы всем пользователям Школы.

5.6.2. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС Школы.

5.7.1. Пользователи ЭИОС Школы должны иметь соответствующую подготовку по работ с элементами ЭИОС Школы:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Школы;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождения курсов повышения квалификации обучающихся семинаров соответствующей направленности целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Школы.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Школы, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

## **6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Школы**

6.2. ЭИОС Школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Школы.

6.1.1 Учебные планы, образовательные программы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Школы в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздела «Образование».

Для регистрации в АИС «Электронный журнал/дневник» необходимо выполнить следующие шаги:

- получить в образовательной организации логин и пароль для регистрации;

За получением логина и пароля для регистрации родителям и обучающимся следует обратиться к сотруднику, который является ответственным лицом по заполнению данных в образовательной организации, т.е. администратору образовательной организации. Если информации об администраторе нет, то можно обратиться к классному руководителю.

За получением логина и пароля для регистрации сотрудникам необходимо обращаться к администратору образовательной организации. Информацию об администраторах образовательной организации можно получить у директора.

- логин-адрес корпоративной электронной почты;
- пароль-

генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения-уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя Школы;

- обеспечивает пользователю Школы бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС Школы;

- обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты-не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя Школы может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрации и/или удаление сотрудников Школы осуществляется

ствляется системным администратором.

## **7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС**

7.2. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.3. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Школы, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичными или измененным пользователем паролем в целях временного блокирования доступа к системе от своего имени.

7.4. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Школы и осуществления различных операций от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Школы с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

## **8. Заключительные положения**

8.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Школы и утверждаются приказом директора.