

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 21" муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУ "СОШ № 21" Г. СИМФЕРОПОЛЬ)

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 01 от «30» августа 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 09/15

О дневной тематической площадки «Спутник»

1. Общие положения

- 1.1. Дневная тематическая площадка «Спутник» создаётся для организации отдыха и оздоровления, духовного и физического развития детей и подростков от 6 до 12 лет в каникулярное время.
- 1.2. Дневная тематическая площадка «Спутник» может действовать как в летний период, так и в другое каникулярное время.
- 1.3. В своей деятельности площадка руководствуется Конституцией России, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими нормативными актами и настоящим положением.

2. Организация дневной тематической площадки «Спутник»

- 2.1. Дневная тематическая площадка «Спутник» детей создаётся ежегодно на время каникул для учащихся МБОУ «СОШ №21» г.Симферополя.
- 2.2. Дневная тематическая площадка «Спутник» комплектуется из числа учащихся МБОУ «СОШ №21» г.Симферополя.
- 2.3. Площадка самостоятельно определяет в соответствии с Уставом образовательного учреждения распорядок, программу деятельности, режим дня.
- 2.4. Продолжительность смены летней тематической площадки определяется приказом управления образования г.Симферополя.

3. Управление деятельностью дневной тематической площадки.

- 3.1. Управление площадкой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом «СОШ №21» и настоящим Положением.

3.2. Директор общеобразовательного учреждения назначает начальника площадки, который осуществляет непосредственное руководство и обладает следующими полномочиями:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности площадки, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;
- представляет площадку в государственных и общественных органах;
- составляет и утверждает у директора «СОШ №21» правила распорядка площадки.

4. Трудовой коллектив площадки.

4.1. Трудовой коллектив площадки составляют педагоги, воспитатели и другие работники, участвующие в деятельности учреждения.

4.2. Все работники учреждения в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

4.3. Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, оплаты труда персонала образовательного учреждения устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Участники образовательного процесса, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются воспитанниками, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

5.2. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами.

5.3. Воспитанники имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на получение литературы, спортивного инвентаря и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению образовательного процесса.

Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- не нарушать дисциплину;
- бережно относиться к имуществу учреждения;

5.4. Родители (лица их заменяющие) имеют право:

- защищать права и интересы ребёнка;
- принимать участие в работе совета лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, определённые настоящим Положением.

5.5. Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно образовательного процесса;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

6. Организация экскурсий и походов на площадке.

6.1. Маршруты экскурсий, прогулок согласовывается с соответствующими органами, утверждается руководителем площадки.

6.2. К участию в походах, экскурсиях допускаются здоровые дети, предварительно прошедшие медосмотр.

7. Организация общественно-полезного труда и производственной практики детей и подростков в летнее время.

7.1. Общественно-полезный труд детей и подростков во время каникул (летняя практика, ремонтные бригады, профильные отряды) носит добровольный характер и организуется по решению Совета школы, родительского комитета с учётом интересов учащихся, потребности школы и имеющихся возможностей.

7.2. Запрещается привлекать школьников к видам работ, в процессе которых они могут иметь контакт с вредными производственными факторами (шум, вибрация, токсические, химические вещества и т.д.), а также к работам, связанным с большой физической нагрузкой и опасным для жизни и здоровья детей.

При проведении ремонта в школе не допускается работа обучающихся с нитрокрасками и привлечение их к любым покрасочным работам в закрытых помещениях. К покрасочным работам на открытых площадках допускаются учащиеся с 15 лет. При работе на улице учащиеся не должны привлекаться к уборке и дезинфекции надворных туалетов, контейнеров для мусора и т.д.

7.3. Допуск обучающихся к тому или иному виду общественно-полезного труда проводится школьным медработником или врачом поликлиники (лечащим врачом) по результатам медосмотра, оформляется в виде списка с отметкой индивидуальных рекомендаций и ограничений. Список хранится в школе у руководителя площадки.

7.4. Во время общественно-полезных работ школьники должны использовать спецодежду (комбинезоны, халаты, фартуки, косынки),

используемый рабочий инвентарь должен быть исправным и соответствовать возрасту и росту детей.

8. Медицинское обслуживание

8.1. За площадкой закрепляется врач или медсестра.

8.2. На площадку принимаются дети со справкой участкового врача – педиатра о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

8.3. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр.

8.4. Весь персонал, включая руководителя и медработника должен и получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.

8.5. В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение воспитанников;
- проведение медосмотра воспитанников в начале и в конце каждой смены;
- контроль за прохождением медосмотра персоналом;
- контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работы;
- контроль за организацией общественно-полезного труда воспитанников;
- контроль за санитарным состоянием зданий.