

Приложение № 1
к положению об оплате труда



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета МБОУ «СОШ №21»
Г.Р. Аблаева

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ № 21»
В.В. Субоч
Приказ от 17.06.2021 г. № 94

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате материальной помощи
на оздоровление работникам
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21»

Введено в действие с 01.09.2021 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплате материальной помощи на оздоровление (далее - Положение) работникам МБОУ «СОШ № 21» (далее – работники общеобразовательного учреждения) разработано в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации, Постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 01.03.2021г. № 972 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», Положением об оплате труда работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21» Г. Симферополя, утвержденного приказом от 17.06.2021 г. № 94.

1.2. Выплачиваемая в соответствии с настоящим Положением материальная помощь на оздоровление относится к социальным выплатам.

1.3. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работников общеобразовательного учреждения.

2. Социальные выплаты

2.1. К социальным выплатам относятся материальная помощь на оздоровление.

Работникам образовательных организаций один раз в календарном году, как правило при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление.

Выплаты материальной помощи на оздоровление осуществляются в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается руководителем образовательной организации и оформляется его приказом.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплаты материальной помощи на оздоровление осуществляются на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Размер материальной помощи на оздоровление устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается работнику, не отработавшему полный календарный год:

- вновь принятому на работу,
- при увольнении по собственному желанию, в том числе в связи с выходом на пенсию.

2.2. Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);
- работнику, уволенному за виновные действия.

2.3. В случае невыплаты материальной помощи на оздоровление при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск, материальная помощь может быть выплачена в течении текущего календарного года, но не позднее 31 декабря текущего календарного года.