



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании работников
МБОУ «СОШ № 21» г. Симферополя
Протокол №1 от «26 » августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 21»
г. Симферополя

Субоч В.В.
Пр. № 134 от «26» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ 9.4

**о порядке и условиях начисления премиальных выплат
работникам МБОУ «СОШ №21» г.Симферополь**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует премиальные выплаты работникам МБОУ «СОШ №21» г.Симферополь и разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 1 Закона Республики Крым от 28.11.2014 № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым, в соответствии с внесением изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30 января 2014 года № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым», в редакции постановления Совета министров Республики Крым от «20» августа 2019 года № 451; постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 04.09.2019 № 4806;

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок, условия начисления и распределения премиальных выплат работникам Учреждения, распространяет свое действие на всех работников образовательного Учреждения, и структурные подразделения Учреждения (при наличии).

1.2 Премирование работников МБОУ СОШ №21 г.Симферополь вводится в целях материальной заинтересованности работников в достижении качественных, количественных показателей школы, расширение обязанностей работников.

1.3 Положение предусматривает единые принципы установления премий работникам школы, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.4 Установление премий производится на основе показателей и критериев качества, количества и результативности труда, направленно на стимулирование работников школы к более качественному, эффективному, результативному труду.

1.5 Премии работникам производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

Премиальный фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения распределяется между различными категориями работников.

2. Порядок премирования.

2.1 . Премирование работников МБОУ СОШ №21 г.Симферополь является материальным поощрением за выполнение особо важных и ответственных

работ, за высокие результаты деятельности по итогам работы за месяц, четверть, полугодие и учебный год.

2.2. Размер премий определяется приказом директора школы, который издается на основании решения комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

2.3. Предложения по конкретным размерам премирования готовятся руководителями школьных методических объединений, заместителями директора и вносятся на обсуждение комиссии. Члены комиссии могут вносить свои предложения.

Размер премии определяется в абсолютном размере и зависит от уровней достижений и обеспечение указанных выплат финансовыми средствами.

2.4. Итоги работы комиссии по определению поощряемых работников и размеров премий подводятся по итогам месяца, учебной четверти, полугодия, учебного года.

2.5. Директор представляет комиссии по начислению стимулирующих выплат аналитическую информацию (составленную на основании представленной информации руководителями МО) показателей деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

2.6. Комиссия по начислению стимулирующих выплатах принимает решение о премировании и размере премии большинством голосов открытым голосованием, решение оформляется протоколом, на основании которого директор издает приказ о премировании.

3. Показатели премирования.

3.1. Педагогические работники премируются за:

№	Показатели премирования	Размер премии (рублей)
1	Результаты ЕГЭ и ОГЭ	до 5000
2	Подготовка победителей олимпиад, научно-практических конференций, конкурсов, соревнований муниципального уровня регионального уровня	до 3000 до 5000
3	Участие в профессиональных конкурсах, Жюри (выходные, не рабочее время) муниципального уровня регионального уровня	до 1000 до 2000 до 4000
4	Проведение мастер-классов, открытых уроков на школьном уровне муниципальном уровне региональном уровне	до 1000 до 1500 до 2000

5	Проведение и организация итогового собеседования и других видов работ для учащихся 9 и 11 классов (допуски к экзаменам)	До 1000
6	Проведение и организация всероссийских проверочных работ	до 1000
7	Административные поручения	до 5000

3.2. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал премируется за:

№	Показатели премирования	Размер премии (рублей)
1	Подготовка школы к новому учебному году	до 1000
2	Ремонтные работы в течении учебного года	до 2000
4	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций	до 2000
5	Сверхурочная работа при проведении работ по обслуживанию здания	до 2000
6	Ликвидация предписаний надзирающих и контролирующих служб	до 500
7	Административные поручения	до 5000

3.3. Члены администрации премируются за:

№	Показатели премирования	Размер премии (рублей)
2	Проведение мероприятий на региональном, федеральном, всероссийском уровнях	до 2000
5	Личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса	до 5000
6	Внедрение инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс	до 1000
7	Разработка положений, правил, инструкций, применяемых в качестве официального документа	до 2000
8	Расширение должностных обязанностей	до 5000